

ДЕТСКА ГРАДИНА №94 „ДЕТСКИ СВЯТ“ гр.БУХОВО

☒ 1830, ул. „Н.Бонев“, №6, Район „Кремиковци“- СО; ☎ тел.: 02/ 994 23 00



УТВЪРЖДАВАМ!.....

Заповед № 126/17.09.2026г.

/ВАНГЕЛИЯ ПЕШЕВА/

ПЛАН

G
S
M

:За превенция и интервенция на тормоза и
насилието на ДГ №94 “ДЕТСКИ СВЯТ“

0887 923 511e-mail: info-2210905@edu.mon.bg

2
0
2

/2027 уч. година

Планът е изготвен от координационния съвет /КС/ в състав:

Координатор по Механизма: Светла Тоева – ст. учител

• Членове:

1. Атидже Пашева – учител

Вера Георгиева – учител

3. Анелия Борисова - учител

I. Цели:

1. Да се оказва съдействие на органите по закрила на детето в риск, в случай че в детската градина има деца, които са жертви на насилие, или в случаи на кризисна ситуация.

2. Да се създадат по – оптимални възможности за популяризиране и подобряване ефективността на системата за закрила на детето и превенция на риска.

II. Задачи:

0887 923 511e-mail: info-2210905@edu.mon.bg

Предприемане на бързи, адекватни и координирани действия за закрила на дете, жертва на насилие или в риск от насилие.

2. Работа с родители на деца в риск от насилие и оказване на психологическа помощ на деца – жертви на насилие.

3. Взаимодействие със социалната среда за осигуряване на превенция и закрила на деца, жертви на насилие или в риск от насилие.

4. Повишаване компетентността на родители, учители и деца за справяне и преодоляване на насилието и активизиране на взаимодействието между тях.

III. Очаквани резултати:

1. Обществена нетърпимост към насилието на деца и нарушаване на правата им.

2. Оптимални условия за сигнализиране и предприемане на конкретни и незабавни действия за дете в риск и за нарушаване на правата му. /стр.2/

3. Работещ вътрешен механизъм за подаване и споделяне на информация в случаи на деца – жертви или в риск от насилие.

IV. Дейности: В плана са очертани сроковете и отговорностите по изпълнение на дейностите, в съответствие с:

V. СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ:

Реализиране на основните принципи и цели на политиката на детската градина за превенция и интервенция на насилието и тормоза чрез прилагане на цялостен институционален подход, полагане на координирани и последователни усилия за противодействието на насилието и тормоза и създаване на безопасна и позитивна среда.

1. Актуализиране на Етичния кодекс на образователната общност съгласно ЗПУО.
Формулира ценностите на работещите в институцията.

Срок: м. септември отг.: Етична комисия и КС

2. Публикуване на Етичния кодекс на сайта на детската градина и представяне на неговата същност пред родителската общност. Информираност за ценностите и етиката в институцията.

С

Срок: м. септември отг.: Председател на КС

3. Създаване или актуализиране на рубрика на сайта на институцията, посветена на превенцията на насилието и тормоза, както и публикуване на цялостните политики на детската градина. Информираност за правилата и процедурите, залегнали в Механизма за противодействие на тормоза и насилието и политиките на детската градина.

Срок: м. октомври отг.: КС

4. Изработване на правила на поведение и ценности на всяка група. Обобщаване на правилата на ниво институция. Създаване на единни правила, които да бъдат част от Правилника на дейността на институцията.

Срок: м. септември Отг.: Председател на КС

. Запознаване на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал с формите на насилие и тормоз. – Приложение №1 от Механизма за противодействие на тормоза и насилието в системата на Повишаване на информираността и разпознаване на насилието и тормоза в системата на предучилищното образование.

Срок: м. септември отг.: Председател на КС

6. Специализирани обучения за превенция и справяне с насилието и тормоза. Повишаване компетентността и квалификацията на работещите в образователната институция.

Срок: постоянен отг.: Директор

7. Информирание и актуализиране на услуги и програми за превенция и противодействие на насилието и тормоза в образователната институция.

Информирание за наличните ресурси в общността.

Срок: постоянен отг.: Директор

8. Работа с родители /включва различни видове дейности като тематични срещи, съвместни проекти и др./. Запознаване с формите за насилие и тормоз и предприемане на необходимите действия Създаване на отношения на сътрудничество за съдействие по превенция на насилието и тормоза.

Срок: постоянен отг.: всички служители на институцията

9. Изготвяне на график за спортни дейности. Превенция на социални и здравни рискове при децата.

Срок: постоянен отг.: учители по групи/КС

10. Изготвяне на график на международни, национални празници и световни дни, които могат да се отбележат в институцията. Развиване на социалните взаимодействия, формиране на ценности и компетентности.

Срок: месец септември/октомври отг.: КС/учители по групи

11. Провеждане на тематична педагогическа ситуация в групата. Стаята на групата да е място, където открито се говори за проблема и последиците от него, да се открие възможност от споделяне.

Срок: началото на учебната година отг.: учители по групи

12. Изготвяне на правила за поведение на групата (могат да бъдат изработени от деца като цветни табла/постери). Формулиране на предложения за правилата на поведение и ценности.

Срок: началото на учебната година отг.: учители по групи

13. Обучителни дейности и работа с групата, включващи ролеви игри и създаване на пространство, в което да се говори и споделя за насилието и тормоза, да се формират у децата нагласи и социални умения, емпатия, толерантност, уважение и приемане на различията.

14. Тематични родителски срещи (брой – според потребността на групата).

– Покана към родителите да се запознаят с цялостната политика и с основните моменти на Механизма.

– Покана към родители – специалисти от областта на помагащите професии/психолози, медиатори, лекари/.

– Покана към родители, които желаят да са посредници между ДГ и други организации и институции, когато това се налага. Въвличане на родителите за взаимно сътрудничество за превенция на насилието и тормоза.

Срок: постоянен отг.: учители по групи

15. Срещи с помагащи специалисти или външни лектори. Експертно мнение и подкрепа.

Срок: текущ отг.: директор

16. Други дейности:

- Празници на групата
- Празници на детската градина
- Участие в инициативи на района и СО. Създаване на възможност за себеизразяване и приобщаване към живота на детската градина.

Срок: постоянен отг.: учители по групи/КС

0887 923 511e-mail: info-2210905@edu.mon.bg

17. Участие в допълнителни дейности по интереси – спорт, арт ателие, театрални и танцувални центрове и др. Ангажиране на децата в дейности или занимания по интереси, насочване вниманието им към положителни модели на поведение, стимулиране на творческите им заложби.

Срок: постоянен отг.: учители по групи/КС

Дейности по интервенция:

Актуализиране на дневника със случаи и процедури за управление на информацията /в дневника се документират единствено ситуациите, съответстващи на **второ и трето** ниво на тормоз, според приетата класификация, при които необходима и намесата на координационния съвет. Дневникът се съхранява при директора, като се уведомява педагогическия съвет. Анализ и планиране на цялостна политика за превенция и интервенция на тормоза/.

Създаване на процедура за управление на информацията.

/Процедурата е неразделна част от плана за превенция и интервенция и се представят на Педагогическия съвет. Препоръчително е всички процедури, разписани дейности и други документи, свързани с прилагане на механизма, да бъдат на видно място, за да могат да се използват при необходимост/. Яснота как протича информацията, с цел оказване на адекватна подкрепа при:

- Съмнение за тормоз
- Документиране на случаи на тормоз
- Инициране работа по случай

Срок: 15 септември отг.: КС

здаване на процедура за инициране на работа по случай, включително насочване на случая към други служби.

– При случаи от трето ниво, като и по преценка при случаи от второ ниво, незабавно се уведомява отдел „Закрила на детето“ или полицията.

– Уведомените институции започват проверка на сигнала, в която се включва учител/психолог.

– При становище на КС психологът може да иницира работа по случай с детето в ДГ./Процедурата е неразделна част от плана за превенция и интервенция и се представят на Педагогическия съвет ефективност на реакцията и отговора в ситуация на тормоз от ниво 3 и по преценка от ниво 2/.

:
Срок: 15 септември отг.: КС
0887 923 511 Е-mail: info-2210905@edu.mon.bg

4. Стъпки по интервенция на нива група и запознаване на учителите.

- Обсъждане на ситуации на насилие и тормоз между децата и учителя на групата.
- Съвместни действия между учители, психолог и външен експерт.
- Използване на посредник за решаване на конфликта.
- Провеждане на тематична родителска среща /отнася се до всички ситуации на оказване на адекватна подкрепа/.

Срок: м. септември отг.: КС

апознаване на педагогическите специалисти с насоките за интервенция (Приложение №2 от Механизма).

- Адекватна намеса и справяне с конкретни ситуации на насилие и тормоз.

Срок: месец септември отг.: Психолог

асоки към учителите за работа с родители в случайна интервенция.

- Започва се със силните страни на децата.
- Останалите родители са информирани за ситуацията и предприетите мерки с цел изясняване на неизвестните и сваляне на напрежението.

ДЕТСКА ГРАДИНА №94 „ДЕТСКИ СВЯТ“ гр.БУХОВО

☒ 1830, ул. „Н.Бонев“, №6, Район „Кремиковци“- СО; ☎ тел.: 02/ 994 23 00



- Разговорът да се проведе на подходящо място в партньорски взаимоотношения.
- По преценка учителят може да насочи родителите за консултация с психолога на ДГ или с други външни специалисти при необходимост.
- Когато родителите не съдействат, учителят обсъжда това с КС.

Партньорство с родители.

Срок: текущ отг.: КС

убликуване на списък на доставчици на социални услуги за деца в областта на сайта на детската градина.

- Информираност на общността.

Срок: м. октомври отг.: КС

Планът е приет на Педагогическия съвет (Протокол №1/17.09.2026г.).

**G
S
M
:**

0887 923 511e-mail: info-2210905@edu.mon.bg